



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Contratação de empresa para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ENGENHARIA COMUM DE SUPORTE A MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA E APOIO AOS TRABALHOS DE PODA URBANA , COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE EQUIPE, EQUIPAMENTOS E MAQUINÁRIOS**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência e no Estudo Técnico Preliminar.

1.1. Especificações e quantidades

Da	Qtd	Descrição Detalhada	Valor Mensal	Valor 12 Meses
	1	Encarregado – Operador – com CNH “D” mensalista 44 horas semanais	R\$ 10.900,15	R\$ 130.801,80
	1	Auxiliar – Servente – mensalista 44 horas semanais	R\$ 7.081,22	R\$ 84.974,64
	1	Eletricista Profissional – mensalista 44 horas semanais	R\$ 10.640,06	R\$ 127.660,72
	1	Caminhão TOCO - máximo 5 anos - carroceria 7m - equipado com guindauto, novo, com comando de controle remoto - alcance mínimo das lanças 18m, capacidade min carga 4.5 tn - patolas hidráulicas dianteiras e traseiras com extensão hidráulica - 4 lanças hidráulicas - mínimo 2 manual - sinalização com semáforo - com protetor de ciclista - Padrão NR 12.	R\$ 27.335,59	R\$ 328.027,08
			Total	R\$ 671.484,24

Descrição da Descrição Detalhada dos Serviços

As atividades a serem executadas incluem:



Retirada de fiação aérea abandonada por empresas de telefonia e provedores de internet, instalada em postes do sistema público:

- A atividade compreende o corte, desenrolamento e retirada dos cabos inutilizados, fios metálicos, braçadeiras e demais materiais de fixação;
- A contratada deverá acondicionar e destinar adequadamente os resíduos sólidos gerados, em conformidade com as normas ambientais vigentes;
- A execução dos serviços deverá respeitar as normas de segurança, bem como as orientações da equipe de fiscalização da Secretaria Municipal de Obras.

Suporte às atividades de manutenção da rede de iluminação pública, incluindo:

- Apoio às equipes técnicas da SMO na substituição de luminárias, braços, relés, lâmpadas e demais componentes elétricos;
- Apoio operacional na instalação e retirada de postes, cruzetas e suportes, conforme demanda;
- Apoio ao isolamento e sinalização de áreas de intervenção, garantindo a segurança dos trabalhadores e transeuntes;
- Utilização de ferramentas e equipamentos adequados, observando os padrões técnicos e de segurança.

Apoio às atividades de poda urbana, quando houver interferência da fiação elétrica ou telefônica:

- Apoio logístico e operacional às equipes responsáveis pela poda, inclusive no içamento e no manejo de galhos e resíduos;
- Atuação coordenada com os serviços de iluminação e remoção de fiação, evitando danos à arborização urbana;
- Acondicionamento e transporte dos resíduos vegetais para local definido pela SMO ou empresa contratada para coleta e destinação adequada.

Regime de execução:

- Os serviços serão executados de segunda a sexta-feira, no horário estabelecido pela SMO, podendo ser estendidos para períodos noturnos ou finais de semana em situações emergenciais;
- A contratada deverá manter a equipe integralmente disponível e os equipamentos em pleno funcionamento durante todo o período contratual;
- A execução será acompanhada e fiscalizada por servidor designado, que emitirá ordens de serviço e registrará o desempenho e as ocorrências em boletins próprios.



- 1.1.1 Do Horário** O Horário será 44 horas semanais, de acordo com o cronograma dos serviços, podendo atender outros horários de acordo com a demanda;
- 1.1.2 As equipes** poderão ser utilizadas, com aviso prévio do fiscal do contrato, para atendimento a outras frentes de serviços;
- 1.1.3 Ferramentas manuais** – Alicates universal (de corte diagonal e pressão), Alicate de crimpar terminais, chaves de fenda isoladas (planas e Philips), chaves tipo estrela/combinadas isoladas, testador de tensão (busca polo ou multímetro), estilete, serra manual/arco de serra, trena retrátil, martelo borracha, ferramenta tipo 'corta-cabos', chave catraca isolada, alicate amperímetro, entre outras que se fizerem necessárias para a correta execução dos serviços;

1.2. Da natureza do objeto

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, respeitando a vedação do art. 20 da Lei Federal nº 14.133/2021. O objeto possui natureza caracterizada como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação tem como finalidade suprir a necessidade de execução contínua de serviços de engenharia comum voltados à retirada de fiação aérea abandonada, suporte à manutenção da iluminação pública e apoio às atividades de poda urbana, visando garantir a segurança, a funcionalidade e a organização visual dos logradouros do Município de Itajaí.

Atualmente, a capacidade operacional da SMO é limitada, não sendo suficiente para atender de forma permanente e eficiente às demandas diárias, especialmente em situações emergenciais. A terceirização da equipe e dos equipamentos necessários permitirá o atendimento contínuo, padronizado e tecnicamente qualificado, sem comprometer as demais frentes de trabalho da estrutura interna da secretaria.

A solução proposta assegura observância aos princípios da eficiência, economicidade, vantajosidade e continuidade do serviço público, previstos nos arts. 11 e 18 da Lei nº 14.133/2021, garantindo o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros da Administração Municipal.

2.1 DA APLICABILIDADE DA LEI MUNICIPAL nº 7.785/2025

Em atendimento à Lei Municipal nº 7.785/2025, que dispõe sobre o tratamento favorecido a microempresas e empresas de pequeno porte nas contratações públicas municipais, procedeu-se à análise de aplicabilidade de seus dispositivos ao objeto desta contratação.

O serviço em questão envolve execução contínua com equipe exclusiva e caminhão guindauto, demandando estrutura técnica e operacional que não se encontra disponível entre as



microempresas ou empresas de pequeno porte locais, conforme apurado nas consultas de mercado realizadas.

Dessa forma, não é possível a aplicação de licitação exclusiva para ME/EPP, reserva de cotas ou subcontratação obrigatória, nos termos da Lei Municipal nº 7.785/2025.

Permanecem assegurados, contudo, os direitos gerais de participação e preferência previstos na legislação federal e municipal, observando-se os princípios da ampla competitividade e vantajosidade.

3. DOS PARÂMETROS DA LICITAÇÃO

A contratação será realizada por Pregão Eletrônico, com critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO global**.

4. DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. Documentos adicionais exigidos com a proposta de preços:

(X) Não

4.2. Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s):

(X) Não () Sim

4.3. Será exigida prova de conceito:

(X) Não () Sim

4.4. Será exigida carta de solidariedade?

(X) Não

4.5. Será exigida garantia de proposta?

(X) Não

5. DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO

Para habilitação, o licitante deverá apresentar:

Qualificação Técnica

- Atestados de Capacidade Técnica emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, comprovando que a empresa executou serviços compatíveis em características,



quantidades e prazos, com a anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) dos serviços prestados que constam nos atestados;

- Registro ou inscrição no Conselho Técnico Federal (CTF) e/ou CREA ou conselho de classe compatível com os serviços de engenharia elétrica, tanto da empresa quanto dos profissionais responsáveis;

Qualificação Econômica

- Apresentar Certidão negativa de efeitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, conforme inciso II, do artigo 69, da Lei 14.133/2021;
- Apresentação do Balanço patrimonial, demonstração do resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais; certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede da licitante; capital mínimo e/ou patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação;

6. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. Prazo de entrega/execução:

A execução dos serviços será diária e continua, de acordo com as demandas da SMO.

6.2. Local e horário:

Os locais de para execução do contrato serão em todas as regiões do município, conforme solicitado pela Secretaria Municipal de Obras, de acordo com as demandas e eventualidades que possam ocorrer. A equipe deverá se apresentar diariamente, no pátio da SMO, onde serão identificadas as demandas.

As equipes poderão ser deslocadas para atendimento em outras frentes de serviço, de acordo com a necessidades da SMO e demandas emergências que eventualmente poderão surgir.

Horário de segunda a sexta: 07h00 às 11h30 e 13h às 17h15

6.3. Garantia de execução do contrato:

(X) Não será exigida.

6.4. Garantia do serviço:

Os serviços deverão contar com garantia mínima de 30 dias após sua conclusão, com manutenção corretiva, se necessário.

7. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DAS PARTES

7.1 Da contratada



Obriga-se a empresa vencedora:

- a) Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) Ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do objeto;
- d) Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratado;
- e) Manter, durante a vigência da contratação, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas;
- f) Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- g) Responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;
- h) Manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;
- i) Os equipamentos deverão estar devidamente identificados, com 100% de plotagem, especificando que estão a serviço da SMO, conforme padrão a ser apresentado pelo fiscal;
- j) As equipes deverão estar devidamente identificadas, com uniforme da empresa, especificando que estão a serviço da SMO;

7.2 Da contratante

Obriga-se a Administração/Contratante:

- a) Comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- b) Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;
- c) Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;



- d) Observar para que durante a vigência da contratação sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e) Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- f) Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados;

8. DO CONTRATO

8.1. INSTRUMENTO CONTRATUAL

- ☒ Somente por assinatura de contrato
- ☐ Autorização de Fornecimento + Contrato de garantia e assistência técnica
- ☐ Autorização de Fornecimento
- ☐ Outro. _____

8.2. VIGÊNCIA

O prazo de vigência será de 12 meses, prorrogável nos termos da Lei nº 14.133/2021, previsto para iniciar no dia 01 de novembro de 2025.

8.3. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Gestor:

Tarcizio Zanelato
Secretário de Obras
Matrícula: 957605
<u>Tarcizio.zanelato@itajai.sc.gov.br</u>

Fiscal:

Maykon Duarte Correa
Engenheiro Civil, Assessor Executivo
Matrícula: 2522204
<u>maykon.correa@itajai.sc.gov.br</u>



9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

9.1. Os serviços contratados serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, a cada período de medição, pelo fiscal designado, para verificação inicial da conformidade com as condições estabelecidas neste Termo de Referência, no contrato e na proposta da contratada.

9.2. O recebimento provisório será formalizado mediante relatório ou planilha de medição dos serviços executados, acompanhado de nota fiscal correspondente, a qual será submetida à análise e validação pela fiscalização da Secretaria Municipal de Obras.

9.3. A contratada deverá manter durante toda a vigência do contrato a disponibilidade integral da equipe e dos equipamentos, de acordo com as exigências contratuais, garantindo a execução contínua e satisfatória dos serviços.

9.4. O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação da conformidade e da regularidade dos serviços prestados, mediante termo de aceite emitido pela fiscalização, até o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a conclusão da análise das medições e do desempenho operacional da contratada.

9.5. Caso sejam constatadas falhas, irregularidades ou inexecuções parciais, a contratada será notificada para correção no prazo de até 3 (três) dias úteis, podendo a Administração rejeitar total ou parcialmente os serviços, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

9.6. O recebimento definitivo mensal dos serviços constituirá condição indispensável para a liquidação e o pagamento das faturas correspondentes.

Da forma de pagamento

O pagamento será efetuado em até 30 dias, mediante apresentação de nota fiscal, por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicadas pelo Contratado em sua proposta comercial.

10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão à conta da seguinte dotação: 903

11. DO VALOR ESTIMADO

O valor total estimado para a contratação é de R\$ 671.484,24

Itajaí (SC), 07 de outubro de 2025.

Tarcizio Zanelato
Secretário Municipal de Obras